

INSTRUKS

Emne:	Forretningsgang for medarbejderkøb	
		Nr. 002
		Oprettet: 2013-12-03
		Ajournført: 2013-12-03
		Ansvarlig: Hanne

Formål

Sikre at medarbejderne, som et personalegode, kan anvende varmeværkets leverandøraftaler til private indkøb.

Beskrivelse

Medarbejdere ansat ved Næstved Varmeværk kan benytte rabatordninger hos varmeværkets leverandører i det omfang leverandøren tillader det.

Leverandøren stiler faktura på indkøbte vare til Næstved Varmeværk. Faktura bogføres på en særskilt mellemregningskonto i balancen. Næstved Varmeværk tager ikke fradrag for den indgående moms. Næstved Varmeværk udsteder en faktura til medarbejderne på leverandørfakturaens pålydende med betalingsfrist 8 dage. Fakturateksten skal være "udlæg for X vedrørende leverandør Y" og faktura fra leverandøren vedlægges fakturaen til medarbejderen. Ved kortere betalingsfrist end 8 dage hos leverandøren er det leverandørens betalingsfrist, der gælder for medarbejderens betalingsfrist.

Ved årsafslutning af regnskabet må der ikke henstå en saldo på mellemregningskontoen.

Når Næstved Varmeværk indgår leverandøraftaler må muligheden for medarbejderkøb ikke indgå som en parameter for valg af leverandør.

Vedtaget på bestyrelsesmøde, den 4. december 2013